



Ausschreibung für eine Kulturreferatsstelle – Leitung des Referates

Das AstA Kulturreferat versteht sich als Vermittler und Förderer von Kultur auf dem Campus. Neben eigenen Veranstaltungen unterstützen wir auch Fachschaften, AstA-Referate oder studentische Projekte und Veranstaltungen.

Zur Verstärkung des Teams wird ein kompetentes Mitglied der Studierendenschaft für die Leitung gesucht. Hierbei wird Wert daraufgelegt, dass die Organisation der Kulturreferatsveranstaltungen mitgeführt, Ein- und Ausgaben des Referats verwaltet und Kontakt zu Kooperationspartner*innen geknüpft bzw. gepflegt wird.

Bei Fragen zum Ablauf kann das Referat direkt unter **kulturreferat@asta.hhu.de** erreicht werden.

AUFGABENBEREICHE:

- Teamleitung (10 Kolleg*innen)
- Organisation und Durchführung der Semesterveranstaltungen
- Organisation und Durchführung des Sommerkult-Festivals
- Verwaltung der Ausgaben und Einnahmen
- Akquise von neuen Sponsoren und Kooperationspartner*innen
- Kontakt zu bestehenden Kooperationspartnern halten
- Bewerbungsgespräche führen

ERFORDERLICHES BEWERBUNGSPROFIL:

- freundlich, belastbar, offen, durchsetzungsfähig, kreativ
- unparteiisches handeln, schnelle Entscheidungen treffen können
- Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Erfahrung mit universitären Strukturen
- Teamfähigkeit
- Führungsqualitäten
- Interesse und Erfahrungen im kulturellen Bereich und im Umgang mit Kunstschaffenden
- regelmäßiger Austausch mit dem AstA Vorstand über den Stand der Projekte

WAS WIR BIETEN:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit, in die eigene Ideen eingebracht werden können
- Ein nettes und engagiertes Team
- Freie Zeiteinteilung zur einfachen Vereinbarkeit mit dem Studium
- Vielfältige Unterstützung

VERGÜTUNG:

Die Referatsstelle wird mit **400,- Euro** pro Monat: 200,- Euro im Rahmen der Ehrenamtszuschale und 200,- Euro auf Minijobbasis vergütet.

BEWERBUNGSFRIST:

Sende deine Bewerbung mit dem Betreff ‚Kulturreferat‘ bis spätestens zum 15.11.2020 an:
vorstand@asta.hhu.de