

Der Vorstand

AStA-Vorstand • Universitätsstraße 1 • 40225 Düsseldorf
26.10.2016



Stellenangebot: Leitung Kulturreferat

Das AStA-Kulturreferat fördert studentisches Engagement und Nachwuchs in allen Sparten der darstellenden Künste und Unterhaltung. Es steht Studierenden mit Material und Ausrüstung zur Seite, bietet Auftrittsmöglichkeiten und vermittelt Kontakte. Daneben hilft und berät es Fachschaften und andere studentische Gruppen bei der Planung und Durchführung ihrer Partys und verleiht die benötigten Beschallungs- und Lichtenanlagen.

Außerdem gibt es die eigene Veranstaltungsreihe „Dienstagskult“, die derzeit jeden zweiten Dienstag im Semester stattfindet, sowie das alljährliche Sommerkult Festival auf dem Campus.

Wir suchen zur organisatorischen Verstärkung des Kulturreferats eine Leitungsposition. Der Aufgabenbereich umfasst die Organisation und Verwaltung der Referatsaufgaben und des Materials. Darüber hinaus gehört auch die Akquise von Sponsoren und Verknüpfung mit kulturtreibenden und fördernden Stellen in Land, Stadt und Gesellschaft zum Aufgabenbereich. Des Weiteren beinhaltet dieser Personalplanung und Dokumentation des gesamten Tagesgeschäfts sowie die Kommunikation mit anderen Referaten und dem Vorstand. Außerdem liegt die Organisation und Durchführung von Klein- bis Großveranstaltungen in der Hauptverantwortung der Leitung des Kulturreferates.

AUFGABENBEREICH:

- Personalmanagement
- Bürokratie und Dokumentation von Einkauf, Verleih und Einnahmen
- Betreuung der Veranstaltungen des Referates (z.B. Dienstagskult)
- Planung von Getränke- und Materialbestellungen
- Booking und Akquise von Künstlern
- Kommunikation und Networking

ERFORDERLICHES BEWERBUNGSPROFIL:

- Interesse an Musik und Kultur im Studierendenleben
- Gründlichkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit
- Erfahrung im veranstaltungskaufmännischen Bereich erwünscht
- Kenntnisse im Bereich Planung und Werbung
- Vorkenntnisse oder Bereitschaft sich in juristische Grundlagen einzuarbeiten
- Immatrikuliert an der Heinrich-Heine-Universität (Fachrichtung egal)

WAS WIR BIETEN:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit, in die eigene Ideen eingebracht werden können
- Freie Zeiteinteilung zur einfachen Vereinbarkeit mit dem Studium
- Einbindung in ein nettes Team
- Einbindung in ein großes (universitätsinternes sowie –externes) Netzwerk
- Kontakt zu potenziellen zukünftigen Arbeitgebern
- Vielfältige Unterstützung (Fort- und Weiterbildungsangebote, Arbeitsmaterial, etc.)

VERGÜTUNG:

Die Stelle wird mit **400,- EUR** monatlich vergütet.

BEWERBUNGSFRIST:

Sende deine Bewerbung mit Lebenslauf mit dem Betreff '**Kultur Leitung**' bis **spätestens zum 10. November** an: bewerbung@asta.hhu.de

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Bei Rückfragen kannst du dich an Charlotte Ballke (cballke@asta.hhu.de) wenden oder uns unter der Nummer 0211/81-13172 erreichen.